



# ***Vademecum per gli eredi***

## **Cosa bisogna fare a seguito dell'apertura della successione?**

### **DENUNCIA DI SUCCESSIONE**

La Denuncia di Successione deve essere presentata entro 12 mesi che decorrono, generalmente, dalla data del decesso.

Dal 01/01/2018 la Dichiarazione può essere presentata direttamente dal contribuente tramite i servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate o tramite un intermediario abilitato alla trasmissione o presso l'Ufficio competente dell'Agenzia delle Entrate.

Inoltre, nel caso nell'asse ereditario rientrino dei terreni e/o fabbricati, bisogna presentare domanda di Voltura Catastale entro 30 giorni dalla registrazione della Successione sempre utilizzando i servizi telematici o tramite intermediario abilitato o con presentazione all'ufficio competente dell'Agenzia dell'Entrate – Territorio.

Per lo svolgimento della Dichiarazione di Successione e delle Volture Catastali potete rivolgervi all'*Acli Service Cuneo*.

### **PAGAMENTO DELL'IMU / TASI**

Gli eredi sono tenuti pagare a nome del defunto, per l'anno in corso, l'Imu e la Tasi per tutti i mesi in cui gli immobili erano ancora di proprietà dello stesso. Di conseguenza gli eredi, a nome proprio, dovranno pagare le imposte per i restanti mesi dell'anno.

La pubblicazione della Dichiarazione di Successione libera dall'obbligo di presentazione della Dichiarazione Imu per il cambio degli intestatari e/o delle quote di possesso.

L'Imu e la Tasi dovute potranno essere calcolate, con stampa dei modelli di pagamento, presso gli sportelli dell'*Acli Service Cuneo*.

### **DICHIARAZIONE DEI REDDITI**

Ciascun erede deve indicare nella propria Dichiarazione dei Redditi (mod. 730 o mod. REDDITI PF) la quota degli immobili ereditati e i relativi giorni di possesso.

Successivamente deve essere presentato il Modello REDDITI PF per conto del de cuius (salvo casi di esenzione).

Per la compilazione della Dichiarazione dei Redditi potete rivolgervi all'*Acli Service Cuneo*.

### **TARI (Tassa Rifiuti)**

Bisogna comunicare all'ufficio Tributi del Comune le variazioni d'uso e/o composizione del nucleo familiare entro il 20/01 dell'anno successivo a quello in cui queste hanno luogo.

Continua →



## **PENSIONE DI REVERSIBILITA' / RATEI MATURATI**

I documenti necessari sono:

- data del decesso;
- documento d'identità e codice fiscale del richiedente (per la domanda dei ratei serve di tutti gli eredi);
- documento d'identità e codice fiscale del deceduto;
- data e luogo di matrimonio (per separati/divorziati fotocopia della sentenza);
- testamento quando presente;
- ultima dichiarazione dei redditi del deceduto e del richiedente;
- estremi della pensione del defunto (libretto, CU, ObisM);
- estremi di eventuali altre pensioni in carico al richiedente;
- codice IBAN o numero libretto postale per l'accredito (per la domanda dei ratei serve di tutti gli eredi).

Il *Patronato Acli* potrà fornire l'assistenza per le pratiche per l'ottenimento di pensioni di reversibilità e ratei.

## **AUTOMEZZI**

Gli autoveicoli intestati alla persona defunta non devono essere inseriti nella dichiarazione di successione, ma bisogna fare la variazione d'intestazione al P.R.A. a nome degli eredi. Ci si può rivolgere presso gli uffici dell'ACI o presso la Motorizzazione Civile.

## **PER CHIARIMENTI POTETE CONTATTARCI PRESSO I NOSTRI UFFICI**

*Sede Provinciale di Cuneo: Piazza Virginio n. 13 Tel. 0171/452611 Fax 0171/452640*

*Sede zonale di Cuneo: c/o Movicentro, Piazza della Stazione Ferroviaria Tel. 0171/452611*

*Sede zonale di Alba: Piazza San Francesco n. 4 Tel. 0173/33161 Fax 0173/290623*

*Sede zonale di Bra: Piazza Roma n. 5 Tel. 0172/055910 Fax 0172/055799*

*Sede zonale di Fossano: Via Merlo n. 18 Tel. 0172/636586 Fax 0172/637918*

*Sede zonale di Mondovì: Piazza S. Maria Maggiore n. 6 Tel. 0174/552481 Fax 0174/481819*

*Sede zonale di Savigliano : Corso Vittorio Veneto 38 Tel. 0172/712963 Fax 0172/749783*

*Sede zonale di Saluzzo: Via Piave n. 17 Tel. 0175/217568 Fax 0175/476131*